

## **LOKALNY INDEKS KONSULTACJI**

Zasadniczym elementem Lokalnego Indeksu Konsultacji jest moderowana dyskusja, podczas której uczestnicy odpowiadają na pytania zawarte w Indeksie.

Przygotowując dyskusję trzeba pamiętać o :

- zadbanie o akceptację władz dla tej formy przeprowadzenia oceny konsultacji w gminie,
- przygotowaniu prezentacji zebranych wcześniej informacji,
- zaproszeniu przedstawicieli organizacji, władz (choćby 2-3 z każdej strony) oraz mieszkańców,
- znalezieniu osoby, która poprowadzi dyskusję (moderator)
- znalezieniu osoby, która będzie notowała przebieg spotkania i podsumuje spotkanie,
- poinformowaniu uczestników i uczestniczki spotkania o dalszych losach przeprowadzonej oceny (raporcie i debacie z kandydatami i kandydatkami).
- zakończeniu dyskusji podsumowaniem i oceną elementów procesu konsultacji (w skali od 1 do 5) oraz sformułowaniem rekomendacji do wdrożenia zmian,
- opublikowaniu notatki ze spotkania, przynajmniej na stronie www urzędu,

### **PROPONOWANY PRZEBIEG DYSKUSJI:**

1. Powitanie uczestników - wyjaśnienie celu spotkania- przedstawiciel grupy roboczej,
2. Przedstawienie uczestników i uczestniczek, moderatora i sprawozdawcy, zaproponowanie sposobu prowadzenia spotkania i wykorzystania jego wyników, ustalenie zasad dyskusji,
3. Prezentacja zebranych wcześniej informacji na temat konsultacji w gminie,
4. Zasadnicza dyskusja w oparciu o proponowany Lokalny Indeks Konsultacji,
5. Podsumowanie dyskusji przez sprawozdawcę oraz ostateczne ustalenie oceny poszczególnych aspektów modelowo prowadzonych konsultacji.

LP	PYTANIE	TAK	NIE	KOMENTARZ
	<b>PODSTAWA PRAWNA</b>			Wzorzec minimalny: samorządy tworzą procedury standardy konsultacji w dialogu z zainteresowanymi.
	Czy jest lokalna uchwała regulująca proces konsultacji społecznych w samorządzie ?			
	Czy w/w projekt uchwały był konsultowany z mieszkańcami?			
	<b>ETAP PRZYGOTOWANIA KONSULTACJI</b>			Wzorzec minimalny: proces konsultacji ma swojego „gospodarza”- osobę, wydział który planuje, realizuje konsultacje;
	Czy jest osoba/wydział planujący i koordynujący konsultacje społeczne w samorządzie ?			
	Czy jest oddzielna podstrona www poświęcona konsultacjom społecznym w gminie?			
	Czy jest oddzielna tablica informacyjna poświęcona konsultacjom społecznym w gminie?			
	Czy jest opracowany roczny plan i harmonogram konsultacji?			

	Co jest poddawane konsultacjom społecznym ? a) założenia do projektów b) warianty rozwiązań c) przygotowane projekty rozwiązań			
	<b>EDUKACJA I INFORMACJA</b>			Wzorzec minimalny: publikowany dokument opatrzony jest przystępnym komentarzem, skróconą prezentacją głównych założeń. Prezentacja zawiera obszary „nienegocjowane”, z wyjaśnieniem, dlaczego.

	<p>Jak informuje się mieszkańców o prowadzonych konsultacjach- metody dotarcia do grup interesariuszy</p> <p>a) ogłoszenie w BIP</p> <p>b) ogłoszenie na stronie</p> <p>c) ogłoszenie na tablicy</p> <p>d) informacja w mediach lokalnych (lokalne portale, gazety, inne)</p> <p>e) inne</p> <p>jakie ...</p>			<p>Jakie inne formy edukowania i informowania są stosowane w gminie?</p>
	<p>Czy edukuje się mieszkańców odnośnie konsultowanych spraw (prezentacja dokumentów przystępnym językiem, grafiki, określanie obszarów nie podlegających zmianom)?</p>			<p>Jak edukuje się mieszkańców?</p>
	<p>Czy uwzględnia się w konsultacjach równość szans, ze względu na niepełnosprawność, miejsce zamieszkania, status społeczno- ekonomiczny?</p>			<p>W jaki sposób?</p>

	<b>REALIZACJA KONSULTACJI</b>		Wzorzec minimalny: konsultacje obejmują formy tradycyjne: prezentowanie projektów działań i regulacji prawnych na stronach internetowych, dostarczanie ich drogą elektroniczną i tradycyjną, ale obejmują również formy bardziej innowacyjne, które w większym stopniu angażują obywateli w deliberację i umożliwiają osobisty kontakt.
	<p>- Jakie formy konsultacji społecznych są wykorzystywane w samorządzie:</p> <p>a) konsultacje pisemne, w tym on line</p> <p>b) spotkania moderowane z mieszkańcami</p> <p>c) inne</p> <p>jakie...</p>		



	<p><b>INFORMOWANIE O WYNIKACH KONSULTACJI</b></p>			<p>Wzorzec minimalny: procedura konsultacji przewiduje prezentację stanowisk, odpowiedzi na zgłoszone kwestie. Autorzy konsultowanych dokumentów uzasadniają przyjęcie lub odrzucenie zgłaszanych uwag. Wyniki publikowane na stronach internetowych samorządu na portalach dla organizacji pozarządowych, na portalach miejskich oraz udostępniane w siedzibie jednostek samorządu terytorialnego. Strona internetowa dotycząca konsultacji społecznych dostępna dla osób z niepełnosprawnością wzroku.</p>
	<p>- W jaki sposób informowani są mieszkańcy o wynikach konsultacji?</p> <p>a) ogłoszenie w BIP</p> <p>b) ogłoszenie na stronie</p> <p>c) ogłoszenie na tablicy</p> <p>d) informacja w mediach lokalnych (portale miejskie, prasa, inne)</p> <p>e) inne</p> <p>jakie ...</p>			



	<b>EWALUACJA PROCESU KONSULTACJI</b>			Wzorzec minimalny: procedura prowadzenia konsultacji zawiera termin i metody prowadzenia ewaluacji oraz sposób wdrażania rekomendacji.
	-Czy jest w procedurze przeprowadzania konsultacji wyznaczona osoba/wydział, który dokonuje ewaluacji i oceny zrealizowanych konsultacji			
	-Jak często dokonuje się ewaluacji konsultacji? raz na rok/ raz na kwartał			
	<b>WDRAŻANIE UWAG Z KONSULTACJI</b>			Wzorzec minimalny: procedura prowadzenia konsultacji zawiera sposób wdrażania zmian w prowadzeniu konsultacji.
	Czy jest w urzędzie osoba/wydział, który wdraża uwagi z ewaluacji i oceny konsultacji w gminie?			
	Czy uwagi z ewaluacji/oceny procesu konsultacji mają wpływ na planowanie następnych konsultacji w gminie (zmiany w procedurach, w formach prowadzenia konsultacji, sposobie informowania i edukowania)			

### **REKOMENDOWANE MINIMALNE WSKAŹNIKI:**

1. Czy większość planów i strategii i programów jest konsultowana z organizacjami pozarządowymi i mieszkańcami ?
2. Czy kształt dokumentów/uchwał opisujących lokalne polityki społeczne podlega konsultacjom co najmniej dwojakiego rodzaju (pisemne i wysłuchania)?
3. Czy wyniki konsultacji są publikowane wraz z uzasadnieniem przyjętych/odrzuconych uwag i propozycji?

### **WSKAŹNIKI DODATKOWE:**

Czy w samorządzie istnieje procedura i standard konsultacji społecznych?

Liczba przeprowadzonych konsultacji w proporcji do wszystkich aktów prawnych

Liczba kampanii informacyjnych poprzedzających konsultacje?

Liczba konsultacji przeprowadzonych z udziałem organizacji pozarządowych

Liczba przeprowadzonych konsultacji założeń do polityki, programu, projektów planistycznych

Liczba uwag wniesionych podczas konsultacji

Liczba wykorzystanych uwag zgłoszonych podczas konsultacji