

**ZARZĄDZENIE Nr 89.2011**  
**Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej**

**z dnia 15.02.2011 r.**

w sprawie: **określenia wzoru wniosku oraz szczegółowego trybu realizacji zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz 1591 z późn. zm.), uchwały nr LVII/993/10 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 27 października 2010r. w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej (Dz. Urz. Woj. Śl., Nr 279, poz. 4676) oraz z w związku z Rozdziałem 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. z 2010r., Dz. U. Nr 234, poz.1536),

**z a r z ą d z a m :**

**§ 1.**

1. Na podstawie art. 19b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie(Dz. U. z 2010r., Nr 234, poz. 1536)do złożenia wniosku o realizację zadania publicznego gminy Dąbrowa Górnicza w zakresie inicjatywy lokalnej mają prawo:
  - a) mieszkańcy Dąbrowy Górniczej bezpośrednio,
  - b) mieszkańcy Dąbrowy Górniczej za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które mają siedzibę na terenie Dąbrowy Górniczej.
2. Wnioski o realizację zadania publicznego gminy Dąbrowa Górnicza w zakresie inicjatywy lokalnej mogą dotyczyć:
  - a) działalności, o której mowa w art. 4 ust. 1 pkt 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, obejmującej w szczególności budowę, rozbudowę lub remont dróg, kanalizacji, sieci wodociągowej, budynków oraz obiektów architektury stanowiących własność jednostek samorządu terytorialnego;
  - b) działalności, o której mowa w art. 4 ust. 1 pkt 3, 4, 5, 16 i 27 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
  - c) edukacji, oświaty i wychowania, o których mowa w art. 4 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
  - d) działalności w sferze kultury fizycznej i turystyki, o której mowa w art. 4 ust. 1 pkt 17 i 19 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
  - e) ochrony przyrody, w tym zieleni w miastach i wsiach, o której mowa w art. 4 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
  - f) porządku i bezpieczeństwa publicznego, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt. 20 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**§ 2.**

1. Wniosek o realizację zadania publicznego gminy Dąbrowa Górnicza w zakresie inicjatywy lokalnej musi być:
  - a) sporządzony zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 1 niniejszego zarządzenia.
  - b) złożony w Urzędzie Miejskim w Dąbrowie Górniczej osobiście lub przesyłką na adres: Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej – Biuro Organizacji Pozarządowych, ul. Graniczna 21, 41-300 Dąbrowa Górnicza.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zgodnie z art. 19b ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowi wniosek w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego.

### § 3.

1. Wniosek o którym mowa w § 2 ust. 1, zwany dalej wnioskiem, jest weryfikowany pod względem poprawności oraz niezbędnej dokumentacji przez pracowników Biura Organizacji Pozarządowych.
2. Wnioskodawcy mogą być wezwani do złożenia: poprawek i uzupełnień do wniosku oraz dodatkowych dokumentów.
3. Wnioskodawca jest zobowiązany w trybie niezwłocznym wywiązać się z obowiązków wynikających z wezwania, o którym mowa w ust. 2.
4. Po uzyskaniu kompletnej dokumentacji i poprawnie złożonego wniosku Kierownik Biura Organizacji Pozarządowych zwołuje Zespół ds. wspierania inicjatyw lokalnych w składzie określonym osobnym zarządzeniem Prezydenta Miasta i z zachowaniem parytetów wskazanych w § 4 pkt 2 uchwały nr LVII/993/10 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 27 października 2010r. w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej. Zgodnie z § 4 pkt 3 tej uchwały, w pracach Zespołu z głosem doradczym, biorą udział eksperci z danej dziedziny oraz Naczelnicy poszczególnych wydziałów wskazanych przez Przewodniczącego Zespołu.
5. Wniosek opiniuje Zespół ds. wspierania inicjatyw lokalnych uwzględniając kryteria wskazane w § 5 uchwały nr LVII/993/10 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 27 października 2010r. w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.
6. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, w którym określa się ilość osób biorących udział w posiedzeniu, ocenę poszczególnych kryteriów oraz opinię na temat potrzeby realizacji wniosku. W opinii wskazuje się również propozycję wydziału, który za realizację zadania powinien być odpowiedzialny.
7. Protokół wraz z wnioskiem przekazuje się Prezydentowi Miasta, który na podstawie opinii Zespołu podejmuje decyzję o przystąpieniu do realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.
8. Na podstawie decyzji Prezydenta Miasta, Biuro Organizacji Pozarządowych informuje wnioskodawcę o wynikach postępowania.
9. W przypadku decyzji o realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, wydział wskazany przez Prezydenta Miasta wraz z wnioskodawcami, przystępują do sporządzenia odpowiedniej dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia inicjatywy lokalnej, w tym harmonogram i kosztorys.
10. Na podstawie dokumentacji, o której mowa w ust. 9, gmina zawiera z wnioskodawcą umowę o wykonanie inicjatywy lokalnej.

### § 4.

1. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikom Wydziałów, Kierownikom komórek równorzędnych.
2. Nadzór nad zarządzeniem powierza się Sekretarzowi Miasta.

### § 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta  
Zbigniew Podraza

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 89.2011  
Prezydenta Miasta z dnia 15.02.2011 r.  
w sprawie : określenia wzoru wniosku oraz szczegółowego  
trybu realizacji zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej

**WNIOSK  
O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO  
W RAMACH INICJATYWY LOKLANEJ**

Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej  
– Biuro Organizacji Pozarządowych  
41 – 300 Dąbrowa Górnicza, ul. Graniczna 1

**NAZWA INICJATYWY:**

**1. CEL INICJATYWY:**

**2. TERMIN REALIZACJI INICJATYWY:**

**3. MIEJSCE WYKONYWANIA INICJATYWY:**

**4. PODSTAWOWE INFORMACJE O GRUPIE INICJATYWNEJ:**

**5. OPIS INICJATYWY, W TYM:**

A) PROPONOWANY ZAKRES RZECZOWY ZADANIA:

B) PODZIAŁ ZADAŃ W WYKONANIU INICJATYWY, Z UWZGLĘDNIENIEM DZIAŁAŃ I WKŁADU GRUPY INICJATYWNEJ (*Zgodnie z art. 19c ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o pożytku publicznym i o wolontariacie (Dz.U. z 2010r., Nr 234, poz. 1536) zobowiązanie wnioskodawcy może polegać na świadczeniu pracy społecznej, na świadczeniach pieniężnych lub rzeczowych*):

C) WSTĘPNY HARMONOGRAM REALIZACJI:

D) DOTYCHCZAS WYKONANE PRACE, KTÓRE PRZYCZYNIAJĄ SIĘ DO OSIĄGNIĘCIA CELU INICJATYWY

**6. OKREŚLENIE LICZBY OSÓB, KTÓRYM SŁUŻYĆ BĘDZIE INICJATYWA LOKALNA;**

**7. KALKULACJĘ PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW REALIZACJI INICJATYWY, W TYM:**

A) CAŁKOWITY KOSZT,

B) WNIOSKOWANĄ WYSOKOŚĆ DOFINANSOWANIA ORAZ PLANOWANY SPOSÓB JEJ WYDATKOWANIA,

C) WYSOKOŚĆ ZGROMADZONYCH ŚRODKÓW WŁASNYCH FINANSOWYCH,

D) INFORMACJE O EWENTUALNYCH INNYCH ŹRÓDŁACH FINANSOWANIA;

**8. PRZEWIDYWANY ROCZNY KOSZT EKSPLOATACJI PRZEDMIOTU INICJATYWY ORAZ PRZEWIDYWANE ŹRÓDŁA JEJ FINANSOWANIA:**

**9. SPIS ZAŁĄCZONYCH ZAŁĄCZNIKÓW**

*Do wniosku można dołączyć, w szczególności: kosztorys inwestorski, projekty budowlane, decyzję o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie realizacji zadania.*

**10. IMIONA I NAZWISKA OSÓB REPREZENTUJĄCYCH GRUPĘ INICJATYWĄ WRAZ Z PODPISAMI:**

Dąbrowa Górnicza, dnia .....

Informacji o sposobie wypełniania wniosku oraz przebiegu procedury udzielają pracownicy Biura Organizacji Pozarządowych Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej:

- tel. 32 295 68 87, 32 296 96 38,
- mail.: [ngo.dabrowagornicza@gmail.com](mailto:ngo.dabrowagornicza@gmail.com)

oraz pracownicy Inkubatora Społecznej Przedsiębiorczości w Dąbrowie Górniczej, ul. Legionów Polskich 69 (budynek Muzeum),

- tel. 32 724 68 20,
- mail.: [inkubator.dg@gmail.com](mailto:inkubator.dg@gmail.com)