

ANKIETA

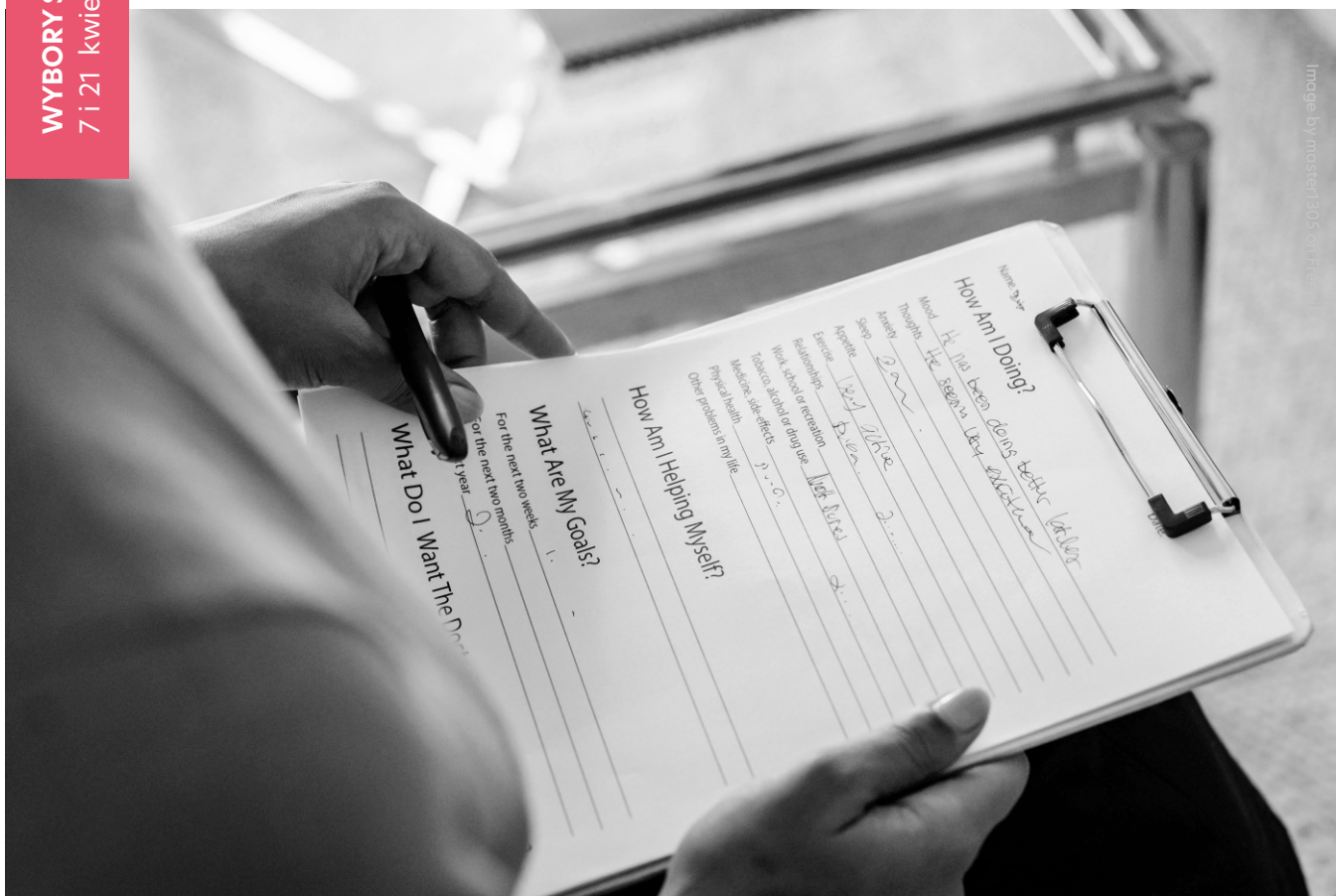
WYBORY SAMORZĄDOWE
7 i 21 kwietnia 2024

OD CZEGO ZACZAĆ? 

JAK SKONSTRUOWAĆ PYTANIA? 

DYSTRYBUCJA 

PRZYKŁADOWE PYTANIA 



JAK PRZYGOTOWAĆ ANKIETĘ Z PYTANAMI DO KANDYDATÓW

Taka forma kontaktu z kandydatami ma wiele zalet:

- ▶ możecie dotrzeć do wielu kandydatów w krótkim czasie,
- ▶ możecie zapytać o wiele spraw za jednym razem,
- ▶ odpowiedzi pozwolą Wam porównać kandydatów,
- ▶ wyniki możecie przedstawić mieszkańcom lub opublikować w mediach społecznościowych.

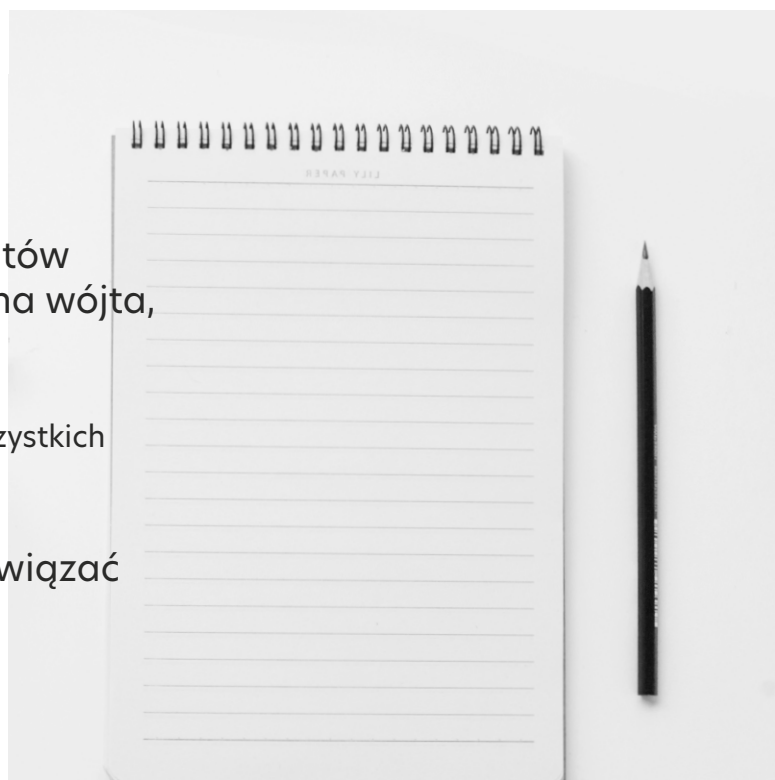
OD CZEGO ZACZAĆ?

- 1** Kogo chcecie pytać: kandydatów na radnych czy kandydatów na wójta, burmistrza, prezydenta?
A może jednych i drugich?
Jeśli kandydatów na radnych, to wszystkich czy tylko z Waszego okręgu?
- 2** Kto ma kompetencje, aby rozwiązać problemy, o które zapytacie?



Zobacz więcej:
Zadania wójta
(burmistrza, prezydenta),
zadania radnych

[\[LINK\]](#)





JAK SKONSTRUOWAĆ PYTANIA?

- ▶ Pytania muszą być takie same dla wszystkich, chyba że któreś dotyczą problemów w konkretnym okręgu wyborczym.
- ▶ Pytajcie o sprawy najważniejsze i konkretne. Posiłkujcie się nazwami miejscowości, ulic, danymi z dokumentów.
- ▶ Skorzystajcie z pytań i problemów, które wskazali mieszkańcy.
- ▶ Przygotujcie pytania otwarte i zamknięte. W przypadku tych drugich zaproponujcie kilka odpowiedzi – ważne, aby wyczerpywały pulę możliwości.
- ▶ Ułóżcie pytania tematycznie.
- ▶ Stopniujcie pytania od najbardziej ogólnych do tych bardziej szczegółowych.
- ▶ Ankieta ma być prosta i krótka – nie potrzebujecie wielu pytań, wystarczy około dziesięciu.

UKŁAD TREŚCI

1 NAGŁÓWEK

Napiszcie, po co została stworzona ankieta, przez kogo, do kiedy czekacie na odpowiedzi, gdzie opublikujecie wyniki lub komu je przekażecie.

2 PIERWSZE PYTANIA (tzw. metryczka)

Pytacie o podstawowe dane kandydata: imię i nazwisko, nazwę komitetu, numer na liście, okręg wyborczy.

3 SEKCJA Z PYTANIAMI

Nie więcej niż 10 pytań merytorycznych. Jeśli macie możliwość, zadajcie kilka pytań zamkniętych, pamiętając, aby wyczerpać pulę możliwych odpowiedzi.

4 DZIĘKUJEMY



WYKONANIE



Możecie przygotować ankietę internetową za pomocą bezpłatnego narzędzia, np. **Google Forms**. Aby z niego skorzystać, wystarczy założyć maila.

Jak przygotować ankietę z Google Forms? Zobacz [\[LINK\]](#)
Ankiety internetowe dają możliwość bieżącego podglądu, kto już odesłał odpowiedzi.
Dzięki temu będziecie mogli monitorować postępy.



Możecie przygotować ankietę w programie do pisania tekstów **Word** i rozesłać kandydatom mailem jako plik do uzupełnienia.

Uwaga: zanim roześlecie ankietę, przetestujcie z kimś, czy wszystko działa i czy pytania na pewno są sformułowane w zrozumiały i jednoznaczny sposób.

DYSTRYBUCJA



- ▶ **Roześlijcie ankietę lub link do ankiety mailowo.** W treści wiadomości powtórzcie z nagłówka ankiety: kim jesteście, w jakim celu została przygotowana ankieta, do kiedy czekacie na odpowiedzi, kiedy i gdzie opublikujecie wyniki. Podajcie kontakt do osoby, która – w razie problemów technicznych – będzie gotowa pomóc podczas jej wypełniania.
- ▶ Może zdarzyć się też tak, że komitety i kandydaci nie korzystają z rozwiązań cyfrowych. Można wtedy dostarczyć komitetom ankietę **w formie papierowej lub wysłać pocztą tradycyjną**. Pamiętajmy, że naszym zadaniem jest dotarcie do wszystkich komitetów i kandydatów.
- ▶ Wyślijcie ankietę do komitetów wyborczych **z prośbą o wypełnienie** przez kandydatów i odesłanie już bezpośrednio przez nich.
- ▶ **Mieście pod ręką listę kandydatów** poszczególnych komitetów i odhaczajcie, kto odesłał odpowiedzi.
- ▶ Na dzień przed upływem terminu zwrotu odpowiedzi **przypomnijcie się komitetowi**.

Uwaga: ustalcie termin zwrotu ankiety tak, aby mieć w zapasie kilka dni na spóźnialskich i na opublikowanie wyników. Wszystko to musi się wydarzyć przed rozpoczęciem ciszy wyborczej.





WYNIKI
ANKIETY

PUBLIKACJA WYNIKÓW

- ✓ WYPEŁNIONE PRZEZ KANDYDATÓW ANKIETY OPUBLIKUJcie W CAŁOŚCI.
Pozwoli to Wam uniknąć nieporozumień.
- ✓ ZOSTAWCIE ODPOWIEDZI W ORYGINALNEJ FORMIE
nie redagujcie ich, nie parafrazujcie i nie poprawiajcie ewentualnych błędów.
- ✓ WYNIKI OPUBLIKUJcie W WASZYCH MEDIACH SPOŁECZNOŚCIOWYCH, na WWW,
przeznaczcie lokalnym mediom albo zróbcie spotkanie z mieszkańcami, aby je zaprezentować.
- ✓ JEŚLI KTÓRYŚ Z KANDYDATÓW NIE PRZESŁAŁ ODPOWIEDZI,
POINFORMUJcie O TYM W PODSUMOWANIU WYNIKÓW.

PRZYKŁADOWE PYTANIA

- 1. DOŚWIADCZENIE** potrzebne do pełnienia funkcji, o którą zabiegają kandydaci: wykształcenie, umiejętności, praca w organizacjach społecznych, specjalizacja zawodowa. Np.: *Które z Pani/Pana kwalifikacji zawodowych przydadzą się w pełnieniu funkcji, na którą kandyduje? Jakie ma Pani/Pan doświadczenie w działaniach na rzecz gminy?*
- 2. PRIORYTETY W DZIAŁANIU** – zapytajcie o motywacje do działania i cele na najbliższą kadencję. Np.: *Jakie 3-4 działania podejmie Pani/Pan, aby zadbać o przestrzeń publiczną?*
- 3. ROZWÓJ GMINY** – np.: *Jakie są – Pani/Pana zdaniem – trzy kluczowe inwestycje dla rozwoju gminy (sołectwa, dzielnicy)? Jakie są trzy priorytetowe działania ważne dla rozwoju gminy (sołectwa, dzielnicy) w następujących obszarach (jako pytający wybierzcie kilka najważniejszych):*
 - a) kultury
 - b) infrastruktury rowerowej lub pieszej
 - c) dialogu z mieszkańcami, dostępu do informacji publicznej
 - d) przestrzeni publicznej
 - e) transportu publicznego
 - f) bezpieczeństwa
 - g) ochrony środowiska
 - h) zagospodarowania zieleni
 - i) inne, w zależności od Waszych potrzeb (lub obszarów wskazanych przez mieszkańców)
- 4. KONFRONTACJA Z OPINIAMI MIESZKAŃCÓW** – np. *Mieszkańcy wskazują na poniższe potrzeby inwestycyjne. Które z nich powinny być zrealizowane – Pani/Pana zdaniem – w pierwszej kolejności? Prosimy wskazać maksymalnie trzy:*
 - a) modernizacja oświetlenia w dzielnicy Jaśminowej
 - b) modernizacja oświetlenia przy przejściach dla pieszych na terenie całej gminy
 - c) budowa parku do street workoutu
 - d) remont elewacji zabytkowych kamienic przy ulicy Sezamkowej
 - e) prace pielęgnacyjne na pomnikach przyrody
 - f) modernizacja wodociągu na ulicy Wiązów
 - g) wyposażenie świetlicy i zapewnienie zajęć programowych dzieciom i młodzieży w sołectwie Klonowym
 - h) budowa zbiornika retencyjnego na Osiedlu Żurawim
 - i) budowa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na każdym osiedlu
 - j) inne...
- 5. PROBLEMY W GMINIE** – pytacie o to, co najbardziej trapi mieszkańców i utrudnia im życie, np. brak miejsc pracy, brak miejsc w żłobkach, zły stan jakości powietrza, słaba infrastruktura drogowa i piesza, brak komunikacji publicznej, brak konsultacji społecznych. Np.: *Jednym z częściej wymienianych problemów przez mieszkańców jest (opis problemu). Jakie działania – według Pani/Pana – należałoby podjąć, aby go rozwiązać?*