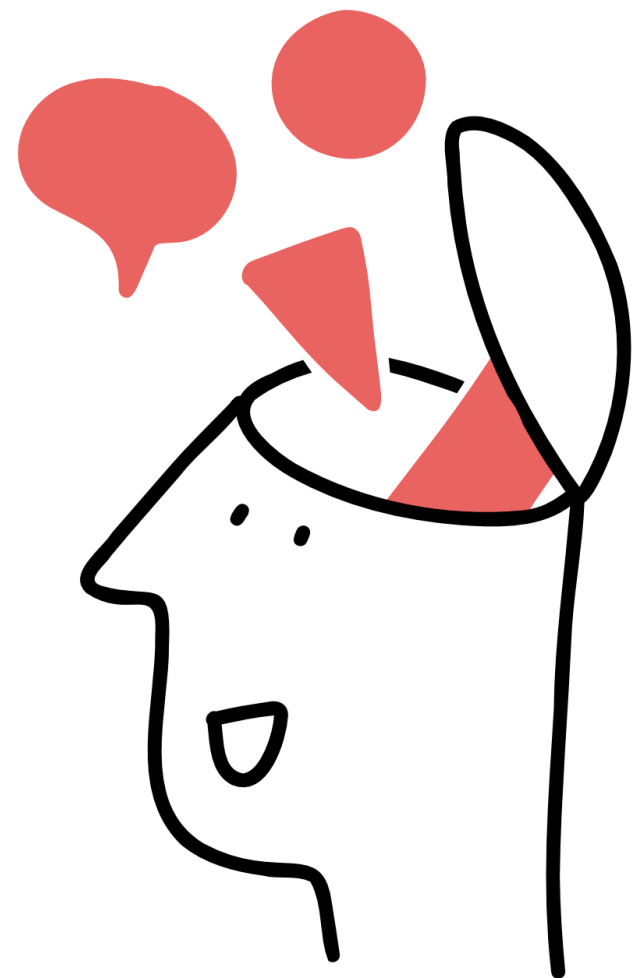


Narzędziownik obywatelski

Zbiórki publiczne



Co to jest zbiórka publiczna

zbieranie pieniędzy w gotówce lub darów w miejscu publicznym na konkretny i zgodny z prawem cel. Ten cel musi mieścić się w sferze zadań publicznych lub w celach religijnych*.

Uwaga: zbiórką publiczną nie jest zbieranie pieniędzy lub darów w drodze loterii fantowych, wśród znajomych lub uczniów na terenie szkół i zbiórki koleżeńskie np. na terenie zakładów pracy.



*Podstawa prawna: art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 2014 r. o zasadach prowadzenia zbiórek publicznych.

Kto może zorganizować zbiórkę publiczną

organizacja społeczna, komitet społeczny, spółka non profit, spółdzielnia socjalna, stowarzyszenie jednostki samorządu terytorialnego.

Z kogo składa się komitet społeczny zbiórki

muszą to być trzy osoby z pełną zdolnością do czynności prawnych i niekarane m.in. za przestępstwa skarbowe.



Jak zgłosić zbiórkę

- formularz elektroniczny  zbiorki.gov.pl
- papierowo  ministrowi właściwemu do spraw administracji publicznej.

Informacje o zgłoszonych zbiórkach są publikowane na portalu zbiorki.gov.pl do trzech dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia w postaci elektronicznej i do siedmiu dni roboczych w przypadku zgłoszenia w formie papierowej.



Gdzie znaleźć zgłoszone zbiórki

na portalu zbiorki.gov.pl są informacje typu:

- numer zbiórki,
- dane organizatora,
- cel zbiórki,
- miejsce i termin,
- ewentualne koszty przeprowadzenia zbiórki,
- **sprawozdania** w przypadku zakończonych zbiórek.



Oznaczenia i identyfikatory

organizator zbiórki musi wyposażyć każdą osobę przeprowadzającą zbiórkę w identyfikator zawierający:

- imię i nazwisko osoby przeprowadzającej zbiórkę publiczną,
- nazwę i cel zbiórki,
- organizatora zbiórki,
- numer zbiórki.

Uwaga: oznaczaj również puszki na dary.



Sprawozdania



musisz złożyć **dwa rodzaje sprawozdań:**

- z przeprowadzonej zbiórki z podaniem wartości i rodzaju zebranych ofiar. Czas na złożenie sprawozdania to 30 dni od zakończenia zbiórki,
- ze sposobu rozdysponowania zebranych pieniędzy lub darów.





Masz
Głos

Uwaga: jeśli zbiórka trwa dłużej niż rok,
sprawozdania złóż  do 30 dni od
zakończenia każdego 6-miesięcznego okresu i
 do 30 dni od zakończenia każdego 12-
miesięcznego okresu.

Sprawozdania składasz elektronicznie na
stronie zbiorki.gov.pl lub papierowo ministrowi
właściwemu do spraw administracji publicznej.





Pamiętaj

- aby rozliczyć zbiórkę w terminie,
- o zabezpieczeniu puszek na dary,
- rzetelnej dokumentacji, m.in. informowaniu darczyńców o sposobie rozdysponowania darów lub datków,
- w przypadku darów rzeczowych o podaniu w sprawozdaniu ilości, np. kilogramy, i typów, np. odzież, żywność. Nie musisz podawać wartości darów, ale taka wycena będzie ważna dla celów księgowych organizacji.